

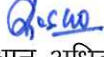
कार्यालय मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण देहरादून

दूरभाष संख्या-0135-6603150 ई-मेल-Info@mddaonline.in

पत्राक 502 / उधान/नि0सू0/2019-20 दिनांक 24/9/19

अल्पकालीन ई-निविदा सूचना

मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण के अन्तर्गत उधान से सम्बन्धित 03 विकास कार्यों की ई निविदा दिनांक 3-10-2019 तक आमंत्रित की जाती है। विस्तृत विवरण [www.mddaonline.in](http://www.mddaonline.in) तथा [www.uktenders.gov.in](http://www.uktenders.gov.in) पर उपलब्ध हैं।

  
उधान अधिकारी

कार्यालय: मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण, देहरादून।

पत्रांक 502 / उधान / नि0सू0 / 2019-20

दिनांक 25/11/19

**अल्पकालीन ई - निविदा सूचना**

मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण द्वारा उधान एवं आरबोरीकल्चर के कार्य में दक्ष / अनुभवी फर्मों से टू बिड सिस्टम के अन्तर्गत (तकनीकी एवं वित्तीय) जो आयकर एवं जी0एस0टी0 के अन्तर्गत पंजीकृत हो से निम्नलिखित 03 कार्यों हेतु निविदा दिनांक 3-10-2019 को अपराह्न 3.00 बजे तक ई-टैण्डर बैबसाइट [www.uktenders.gov.in](http://www.uktenders.gov.in) के माध्यम से आमंत्रित की जाती है। उक्त कार्यों की पहले तकनीकी बिड, जो उसी दिन अपराह्न 3.00 बजे गठित समिति द्वारा उपस्थित निविदादाताओं / प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी तथा तकनीकी बिड में सफल निविदादाओं की वित्तीय बिड बाद में खोली जायेगी, जिसकी सूचना तकनीकी रूप से सफल निविदादाता को भेजी जायेगी। आगणन में अंकित विशिष्टियों की मात्रा पूर्णतः अनुमानित है इसमें परिवर्तन (घटत/बढत) सम्भावित है परन्तु भुगतान वास्तविक कार्य के माप / आंकलन के आधार पर किया जायेगा।

इच्छुक फर्म द्वारा नीचे वर्णित क्रमांक 01 हेतु निविदा मूल्य 5000/- (जी0एस0टी0 सहित) एवं क्रमांक 2 व 3 हेतु निविदा मूल्य 1180.00 (जी0एस0टी0 सहित) की धनराशि का पे-आर्डर जो सचिव मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण के पक्ष में हो निर्धारित राशि की धरोहर राशि जो एफ0 डी0 आर / सी0 डी0 आर0 / एन0एस0सी0 के रूप में होगी, उधान अधिकारी, मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण के नाम बन्धक हो को निविदा खोलने से पूर्व प्राधिकरण के उधान अनुभाग में अनिवार्य रूप से जमा करानी होगी। जिनको बैबसाइट [uktenders.gov.in](http://uktenders.gov.in) में उक्त तिथि व समय तक निविदा प्रस्ताव के साथ स्कैन कर अपलोड करना होगा। अन्य शर्तें जी0पी0ठब्लू0-9 एवं उत्तराखण्ड शासन द्वारा परफोरमेंन्स सिक्यूरिटी एवं जमानत राशि हेतु जारी संशोधित शासनादेश संख्या 1197/11(2)/0.7-75 (सामान्य)/11 दिनांक 24-2-2014 एवं अन्य के अनुसार होंगी। कार्य का विवरण निम्नवत है:-

क्र0सं0	कार्य का नाम	अनुमानित लागत बिना जी0एस0 टी0 (लाख में)	धरोहर राशि रू0	कार्य पूर्ण करने की अवधि	निविदा की वैधता
1	पार्क, गमले, रोटरी, डिवाईडर के रखरखाव का कार्य।	22339652.62	446800.00	03 वर्ष के लिए	90 दिन
2	फाउन्टेनों का संचालन एवं रखरखाव का कार्य	2430020.40	73000.00	03 वर्ष के लिए	90 दिन
3	म्यूरल पर वाल वासर लाईट (फ्रेम वर्क्स सहित) का कार्य	1628070.00	48842.00	02 माह	90 दिन

1-क्रमांक 01 के लिए शर्त अलग से संलग्नक है।

2-क्रमांक 02 के लिए शर्त अलग से संलग्नक है।

3-क्रमांक 3:- (1)के लिए फर्म के पास इस प्रकार से सम्बन्धित कार्य का अनुभव होना आवश्यक है।

(2) फर्म रजिस्टर्ड होना आवश्यक है।

(3) फर्म द्वारा पिछले 03 वर्षों की आई0 टी0आर0 संलग्न करना अनिवार्य होगी।

(4) निविदादाता द्वारा तकनीकी निविदा के साथ पैन नम्बर, जी0एस0 टी0, पंजीकरण प्रमाण पत्र अपलोड किया जाना अनिवार्य होगा।

उपरोक्त वर्णित क्रमांक संख्या 01 से 03 तक वर्णित कार्यों हेतु निविदाकर्ता द्वारा ई-टैण्डर बैसाइट [uktenders.gov.in](http://uktenders.gov.in) के माध्यम से अंतिम दिनांक 03-10-2019 को 3.00 बजे तक तकनीकी एवं वित्तीय प्रस्ताव प्रस्तुत किये जायेंगे।

निविदादाता द्वारा तकनीकी एवं वित्तीय निविदा ओनलाईन प्रणाली के अनुसार प्रथक- प्रथक जमा की जायेगी।

प्रथम चरण में तकनीकी निविदाओं का मूल्यांकन किये जाने के उपरान्त अर्हता पूर्ण करने वाले निविदादाताओं की ही वित्तीय निविदायें खोली जायेगी।

निविदादाताओं द्वारा निविदा मूल्य तथा धरोहर राशि निविदा खोले जाने से पूर्व उधान अनुभाग में जमा करानी अनिवार्य है तथा निविदा मूल्य एवं धरोहर राशि की प्रति को तकनीकी निविदा के साथ भी अपलोड करनी होगी।

निविदादाता द्वारा निविदा मूल्य तथा धरोहर राशि जमा ना किये जाने पर संबंधित निविदादाता की निविदा निरस्त कर दी जायेगी।

24

निविदा प्राप्त किये जाने की जो अंतिम दिनांक 03-10-2019 है तथा वर्णित कार्य हेतु धरोहर राशि एवं कार्य अवधि तथा निविदा की वैधता उपरोक्तानुसार विवरण में अंकित की गई है।  
प्राधिकरण द्वारा उपरोक्त वर्णित कार्य हेतु समस्त भुगतान मूल्यांकन एवं सत्यापन उपरान्त ही किया जायेगा।  
उपरोक्त समस्त निविदाओं को स्वीकृत / निरस्त करने का सर्वाधिकार उपाध्यक्ष में निहित है।



उद्यान अधिकारी,  
मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण  
देहरादून।

प्रतिलिपि :-

- 1- सचिव, म0दे0वि0प्रा0देहरादून।
- 2- मुख्य लेखाधिकारी, म0दे0वि0प्रा0, देहरादून।
- 3- नगर निगम/लोक निर्माण विभाग/जिला परिषद/सिंचाई विभाग के नोटिस बोर्डों हेतु।
- 4- नाजिर म0दे0वि0प्रा0 को इस आशय से प्रेषित व दैनिक समाचार पत्र में प्रकाशित कराकर अखबार की प्रति इस अनुभाग को उपलब्ध करायेंगे।
- 5- सिस्टम एडमिनेस्ट्रेटर को इस आशय से कि उक्त विज्ञप्ति को प्राधिकरण की वेबसाइट पर अप लोड करने का कष्ट करें।
- 6- प्राधिकरण बोर्ड पर चस्पा हेतु।
- 7- संबंधित पत्रावली पर संलग्न करने हेतु।

उद्यान अधिकारी,  
मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण,  
देहरादून।